



LANGUAGE ACADEMY OF SACRAMENTO
A Two-Way Spanish Immersion Public Charter School
 2850 49th Street, Sacramento, CA 95817



Parent Concil/ELAC Minutes Minutes
 Junta del Concilio de Padres/ ELAC Notas
 Date/Fecha: Monday, September 9, 2018
 6:00p.m. Room 9

I. Preliminary/Preámbulo			
IA	Meeting was called to order by/ <i>La junta fue iniciada por</i> Erika Vazquez at 6:05p.m.		
	Name/Nombre	Role/Oficio	Present
	Erika Vazquez	President	X
	Jorge Santana	Vice President	X
	Alexa Garza	Secretary	X
	Stacy Miller	Treasurer	X
	Vacant	TK	
	Vacant	K	
	Fabiola Flores	1	X
	Veronica Heredia Corona	2	X
	Lorena Rosas	3	X
	Alma Garcia	4	X
	Wendy Aguilar	5	X
	Liz Kennish	6	X
	Lucian Romero	7	X
	Virginia Diaz	8	
			X
	Agenda	Action/Acción	
IC	Approval of Agenda/ <i>Aprovar la Agenda</i>	A motion was made to approve the September agenda./ <i>Fue hecha una moción para aprovar la agenda de septiembre.</i> The motion passed unanimously by all board members present./ <i>La moción paso unanime con todos lo miembros.</i>	
ID	Approval of Minutes/Aprobar los minutos		
IE	Mission/ Misión	The mission was read aloud/ <i>La misión se leyo en voz alta.</i>	
II. Communications Norms/ Normas de Comunicación			
II.A.	Public Comments/ Comentarios Públicos	<ul style="list-style-type: none"> Nancy Hosino requested a Parent Club- see handout. No request for budget. Just request for acceptance./ <i>Nancy Hosino pidio un Club de Padres- favor de ver lo adjunto. No pidio presupuesto. Solo pidio que se aceptara.</i> Fabiola requested more time in the agenda to review bylaws, maybe put a committee together to have a discussion./<i>Fabiola pidio más tiempo en la agenda para repasar los estutos, tal vez reunir un comité para revisarlos.</i> 	
III.	ITEMS SCHEDULED FOR DISCUSSIONAND/OR ACTION/ TEMAS PROGRAMADAS PARA DISCUSIÓN O ACCION		
III.A	Topic/Tema	Presenter/Presentador	
	Administration Update/ <i>Actualización de Administración</i> (LAS Charter and Parent Council, Charter Renewal Year, State LCAP, LCAP Advisory Team, Federal SPSA School Plan, Parent Involvement Policy Review, Preliminary	De León	After 18-19 LAS will be 20 years old. (Charter Renewal, State LCAP, LCAP Advisory Team, Federal SPSA School Plan, Parent Involvement Policy Review and Preliminary CAASPP Results) Parent Council is included in the charter as an elected body, as part of the governance. Funds come from federal and state sources./ <i>La renovación de la Constitución de LAS.Despues del 2018/19 LAS va a tener 20 años. El Concilio de Padres esta incluido en la Constitución como un cuerpo elegido, como parte de la governancia.</i>

	CAASPP Results)		
III.B	Grade Level Updates/ <i>Actualizaciones de Nivel de Grado</i>	All/ Todos	1 st : Sold t-shirts as a fundraiser, have not yet met with teachers./ <i>Se vendieron camisetas para la recaudación de fondos, aún no an tenido reunión con los maestros.</i> 2 nd : Started healthy snack sales./ <i>Se comenzaron las ventas de bocadillos saludable.</i> 3 rd : No updates/ <i>No hay actualizaciones por el momento.</i> 4 th : Met with teachers. Will be supporting McFarland ranch fieldtrip by splitting the cost/labor for preparing materials. / <i>Se reunieron con sus maestros. Van a estar apoyando al paseo al rancho McFarland dividiendo las labores/costos para la preparaciones de materiales.</i> 5 th : No updates/ No hay actualizaciones. 6 th /7 th /8 th : Met with MS team and talked about Jog-a-thon programed for Oct.5 th , Back to School dance for Sep. 21 st , and will be selling t-shirts as a fundraiser./ <i>Se reunieron con los maestros de la secundaria. Hablaron acerca de Jog-a-thon programado para el 5 de octubre, Baile de regreso a la escuela para el 21 de septiembre, estarán vendiendo playeras para recaudar fondos.</i>
III.C	PC Handbook/ <i>Manual de PC</i>	De León	Limited items discussed. Cash advances, school-wide communications outlets, expense reimbursements need to be approved by Erika or Stacy, computer in staff lounge is available if needed. Reviewed the mission to drive discussions. / <i>Discutimos una lista limitada. Avances de dinero en efectivo, formas de comunicación con toda la escuela. reembolsos deben ser aprobados por Erika o Stacy, la computadora en el comedor de maestros esta disponible y se dara un vistazo a la mision para conducir la discusión.</i>
III.D	Budget/ <i>Presupuesto</i>	Miller	Reviewed 2017/18 Fiscal Year end report. Reviewed 2018/19 Budget Assumptions../ <i>Se revisó el final del reporte fiscal del 2017/2018 al igual que el presupuesto del 2018/2019.</i>
III.E	Events/Fundraising <i>Eventos/Recaudación de Fondos</i>	Vazquez	PC voted to split the fundraising the two2018 events: DDLM for TK-4 th grade and WinterFest for 5 th -8 th grade./ <i>El concilio voto por dividir las recaudaciones de fondos entre dos eventos: DDLM para TK- 4to grado y Festival de Invierno para 5to-8vo grado.</i>
III.F	DDLM	Kennish	PC made provisional food selections, Liz will reach out regarding activity selections./ <i>El concilio seleccionó una lista de comidas, Liz va a trabajar en la sección de actividades.</i>
III.G	Bylaws/ <i>Estatutos</i>	Vazquez	A Bylaws Committee will be formed to look into the Bylaws and make any updates and/or changes./ <i>Un comité de estatutos será formado para discutir más afondo algunos cambios o actualizaciones.</i>
III.H	Goals/ <i>Metas</i>	Vazquez	Ideas/Discussion: Parent workshops to discuss how parents could help their children (math, literacy, PIQE or similar). Governing Board has an on-going list that Erika will provide to the group. The plan is to get feedback from parents. De León and Fabiola will brainstorm some questions./ <i>Ideas de como los padres pueden ayudar a sus hijos (matemáticas, literature, PIQE or algo similar). La Mesa Directiva tiene una lista que Erika va a proveer al grupo. Planeamos obtener información de los padres. De León y Fabiola discutirán algunas ideas.</i>
III.I	Email, Remind, Shirts/ <i>Correo Electrónico, Remind, Camisas</i>	Vazquez	Erika will be checking in with our previous t-shirt design to help with PC shirts./ <i>Erika se va a contactar con la persona que nos pueda diseñar las camisetas de PC.</i>

VI. Future Meetings/Proxima Junta

- a. PC Meeting- October 1, 2018 at 6:00pm

VII. Future Agenda Items/ Temas para la proxima junta

VIII. Adjournment/Aplazamiento

A motion was made to adjourn the board meeting.

The motion passed unanimously by all board members present.

The board meeting was adjourned by Erika Vazquez at 9:10 p.m.