

Language Academy of Sacramento/Academia de Idiomas de Sacramento
 A Two-Way Spanish Immersion Public Charter School/Una Escuela Pública de Inmersión Dual en Español
 2850 49th Street, Sacramento, CA 95817

Agenda/Agenda

BOARD MEETING/ REUNIÓN DE LA MESA

Friday, May 27, 2022/viernes, 27 de mayo del 2022

5:30pm (accessible via Zoom only)/5:30pm (Solamente accesible por medio de Zoom)

This meeting will be by teleconference pursuant to Executive Orders N-25-20 and N-29-20. The Board of Directors (“Board”) and employees of the Language Academy of Sacramento shall meet via the Zoom meeting platform.

Members of the public who wish to access this Board meeting may do so at:
[Zoom Link](#) You may also call in using the Zoom phone number: (669) 900-6833;
[Meeting ID: 912 0068 0381](#) [Passcode: 777292](#)

Members of the public who wish to comment during the Board meeting may use the “raise hand” tool on the Zoom platform. Members of the public calling in will be given the opportunity to address the Board during the meeting. Individual comments will be limited to three (3) minutes. If an interpreter is needed for comments, they will be translated to English and the time limit shall be six (6) minutes. The Board may limit the total time for public comment to a reasonable time. The Board reserves the right to mute or remove a participant from the meeting if the participant unreasonably disrupts the Board meeting (see additional information regarding (IIA) Oral Communications below.

I. PRELIMINARY/PRELIMINARIO

A. CALL TO ORDER/Convocatoria

Meeting was called to order by/La junta fue convocada por _____ at ____: ____ p.m.

B. ROLL CALL/Asistencia

	Name/Nombre	Role/Miembro	Present/ Presente	Absent/ Ausente
1.	Fernando Aceves	Parent/Padre (19-22) President/Presidente		
2.	Cristian García	Parent/Padre (20-23)		
3.	Nailah Kokayi	Parent/Madre (21-24) Vice President/Vice Presidenta		
4.	Clark Graham	Teacher/Maestre (19-22)		
5.	Laura Lomeli	Staff/Personal (20-23) Secretary/Secretaria		
6.	Brenda Luna	Teacher/Maestra (21-24)		
7.	Julissa de González	Community Member/Miembro Comunitario (19-22) Treasurer/Tesorera		
8.	Nina Sylvains	Community Member/Miembro Comunitario (20-23)		
9.	Mariana Corona Sabeniano	Community Member/Miembro Comunitario (21-24)		
10.	Student Representative	Student Council President/Presidente del Concilio Estudiantil		
11.	Teejay Bersola	Director of Academic Accountability/Directora de Responsabilidad Académica		
12.	Judy Morales	Director of Business and Operations /Directora de negocios y operaciones		
13.	Eduardo de León	Executive Director/Director Ejecutivo		

C. APPROVAL OF AGENDA/Aprobación de la Agenda

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item/Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe.

Motion: _____ Second: _____ Vote: _____

D. APPROVAL OF BOARD MEETING MINUTES/Aprobación de las Minutas de la Mesa Directiva

a. April 22, 2022 minutes/minutas del 22 de abril de 2022

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item/Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe.

Motion: _____ Second: _____ Vote: _____

E. MISSION/Misión

The LAS mission is to create a learning community where students: utilize bilingualism and biliteracy (Spanish and English) to achieve academic excellence and apply skills in real-world situations and diverse settings; develop and exhibit positive self-esteem, pride, confidence and respect for themselves and others; demonstrate leadership skills in order to build bridges between communities and apply critical thinking skills to solve problems, promote social justice, and create change in society.

La misión de LAS es crear una comunidad de aprendizaje donde los estudiantes: utilizan el bilingüismo y la alfabetización bilingüe (español e inglés) para alcanzar la excelencia académica y aplicar destrezas en situaciones del mundo real y en diversos entornos; desarrollan y exhiben una autoestima positiva, orgullo, confianza y respeto por sí mismos y otros; demuestran habilidades de liderazgo con el fin de establecer puentes entre comunidades y aplicar habilidades de pensamiento crítico para resolver problemas, fomentar la justicia social, y crear un cambio en la sociedad.

II. COMMUNICATIONS NORMS/NORMAS DE COMUNICACION

- A. ORAL COMMUNICATIONS/Comunicaciones Verbales:** Non-agenda items: no individual presentation shall be for more than three (3) minutes and the total time for this purpose shall not exceed fifteen (15) minutes. Board members will not respond to presentations and no action can be taken. However, the Board may give direction to staff following a presentation./*Temas no presentados en la agenda: Ningún individuo presentará por más de tres (3) minutos y el tiempo total para este segmento no pasará de quince (15) minutos. Los miembros de la Mesa Directiva no contestarán preguntas y ningún voto tomará acabo. Sin embargo, los Miembros de la Mesa Directiva pueden dar instrucciones al personal presentando los temas.*

1. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

III. INFORMATIONAL ITEMS/ARTICULOS DE INFORMACION

1. Parent Council/Association/*Concilio de padres/Asociación de padres* (5 min)
2. Student Council/*Concilio estudiantil* (5 min)

IV. ITEMS SCHEDULED FOR DISCUSSION AND/OR ACTION – ARTICULOS PROGRAMADOS PARA DISCUSIÓN Y/O ACCIÓN

A. Academics 101, Part IV– Educational Program: Design, Academic Achievement and Accountability/Programa educativo: diseño, logros académicos y contabilidad – Bersola (30 min.)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe.*

Motion: _____ Second: _____ Vote: _____

B. Local Control and Accountability Plan (LCAP) Draft & Public Hearing/Borrador del plan de control local y rendición de cuentas (LCAP) y audiencia pública – Bersola (30 min.)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe.*

Motion: _____ Second: _____ Vote: _____

C. Finance Committee: Monthly Financials, Preliminary Review 22-23 Budget/Comité de Finanzas: Financieros mensuales, Reviso preliminar del presupuesto 22-23 – de González, Morales (20 min.)

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item /*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe.*

Motion: _____ Second: _____ Vote: _____

D. Bylaws/Policy Committee: 2022-2025 Governing Board Vacancies & Elections Timeline/Comité de Estatutos/Pólizas: Vacantes en la Mesa Directiva 2022-2025 & línea Cronológica para elecciones – Aceves, de León (5 min.)

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item /*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe.*

Motion: _____ Second: _____ Vote: _____

D. April Check Register/Registro de la cuenta bancaria de abril – School Leadership/Liderazgo (5 min)

i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item /*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe.*

Motion: _____ Second: _____ Vote: _____

E. Resolution Authorizing Use of Remote Teleconferencing Provisions Pursuant to AB 361/ Resolución que autoriza el uso de teleconferencias remotas de conformidad con AB 361 – Aceves, School Leadership (5 min.)

i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item /*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe.*

Motion: _____ Second: _____ Vote: _____

G. Executive Director Evaluation Process/Proceso para la evaluación del director ejecutivo – de González (15 min)

i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item /*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe.*

Motion: _____ Second: _____ Vote: _____

V. FUTURE MEETINGS/Próxima Junta

A.) Regular Meeting: Friday, June 24, 2022 at 5:30pm – viernes, 24 de junio de 2022 a las 5:30pm

VI. FUTURE AGENDA ITEMS/Temas para agendas futuras

A.) LCAP Approval

B.) 2022-2023 Budget Approval

VII. ADJOURNMENT/Clausura

The meeting was adjourned at _____ : _____ p.m./*La junta terminó a las _____ : _____ p.m.*

Motion: _____ Second: _____ Vote: _____

In compliance with the Americans with Disabilities Act (ADA) and upon request, the School may furnish reasonable auxiliary aids and services to qualified individuals with disabilities. Individuals who require appropriate alternative modifications of the agenda in order to participate in Board meetings are invited to contact the LAS office. En conformidad con la Acta de Americanos Incapacitados (ADA) y con el pedido formal, la escuela puede proveer servicios o la ayuda a individuos con incapacidades. Individuos que requieren servicios especiales para participar en la junta de la Mesa Directiva están invitados comunicarse con la directora para hacer arreglos.



Language Academy of Sacramento/Academia de Idiomas de Sacramento
 A Two-Way Spanish Immersion Public Charter School/Una Escuela Pública de Inmersión Dual en Español
 2850 49th Street, Sacramento, CA 95817

Minutes/Minutas
BOARD MEETING/REUNIÓN DE LA MESA DIRECTIVA
Friday, April 22, 2022/ viernes, 22 de abril del 2022
5:30 pm through Zoom/ 5:30PM a través de Zoom

I. PRELIMINARY/PRELIMINARIO

I.A & B Meeting was called to order by Cristian García at 5:36 PM. Roll call was taken./ La junta fue convocada por Cristian García a las 5:36 PM. Se tomó lista.

Name/ Nombre	Role/ Papel	Present/ Presente	Absent/ Ausente
1. Fernando Aceves	Parent/Padre (19-22) Vice President/Vice President	X	
2. Cristian García	Parent/Padre (20-23) Secretary/Secretario	X	
3. Nailah Kokayi	Parent/Madre (21-24)	X	
4. Clark Graham	Teacher/Maestre (19-22)		X
5. Laura Lomelí	Staff/Personal (20-23)	X	
6. Brenda Luna	Teacher/Maestra (21-24)	X	
7. Julissa de González	Community Member/Miembro Comunitario (19-22) Treasurer/Tesorera	X	
8. Nina Sylvains	Community Member/Miembro Comunitario (20-23)		X
9. Mariana Corona Sabeniano	Community Member/Miembro Comunitario (21-24)	X	
10. Student Representative	Student Council President/Presidente del Concilio Estudiantil	X	
11. Teejay Bersola	Director of Academic Accountability/Directora de Responsabilidad Académica	X	
12. Judy Morales	Director of Business and Operations/Directora de Negocios y Operaciones	X	
13. Eduardo de León	Executive Director/Director Ejecutivo	X	

Agenda/Agenda

Action/Acción

I.C	Approval of Agenda <i>Aprobación de la Agenda</i>	<p>A motion was made to approve the April 22, 2022 agenda <i>Se hizo una moción para aprobar la agenda del 22 de abril de 2022</i></p> <p>1st Motion/1^a Moción: Cristian García 2nd Motion/2^a Moción: Nailah Kokayi Absences/Ausencias: Nina Sylvains, Clark Graham, Fernando Aceves, Julissa de González Abstentions/Abstenciones: None/ninguna The motion passed with five votes. / <i>La moción pasó con cinco votos.</i></p>
------------	-------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

I.D.a.	Approval of Board Meeting Minutes <i>Aprobación de los minutos de la mesa directiva</i>	<p>A motion was made to approve the March 25, 2022 minutes <i>Se hizo una moción para aprobar las minutas del 25 de marzo de 2022</i></p> <p>1st Motion/1^a Moción: Mariana Corona Sabeniano 2nd Motion/2^a Moción: Laura Lomelí Absences/Ausencias: Nina Sylvains, Clark Graham, Fernando Aceves, Julissa de González Abstentions/Abstenciones: None/ninguna The motion passed with five votes. / <i>La moción pasó con cinco votos.</i></p>
---------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

I.E	Mission <i>Misión</i>	The mission was read aloud. / <i>La misión fue leída en voz alta.</i>
II. COMMUNICATIONS NORMS/NORMAS DE COMUNICACIÓN		
II.A.	Public Comments <i>Comentarios Públicos</i>	Eduardo de León made a public comment regarding the recent LAS Enrollment Lottery and enrollment for the 2022-2023 school year. Laura Lomelí, Nailah Kokayi and Cristian García commented on the same topic. <i>Eduardo de León hizo un comentario público sobre el sorteo de inscripciones de LAS que se llevó a cabo y las inscripciones para el año escolar 2022-2023. Laura Lomelí, Nailah Kokayi y Cristian Garcia comentaron sobre el mismo tema.</i>
III. INFORMATIONAL ITEMS/ARTICULOS DE INFORMACION		
III.1.	Parent Council/Association/Concilio de padres/asociación de padres – Representative/representante	Brenda Luna shared the report. <i>Brenda Luna compartió el reporte.</i>
	Public Comments <i>Comentarios Públicos</i>	None/Ninguno
IV. ITEMS SCHEDULED FOR DISCUSSION AND/OR ACTION ARTÍCULOS PROGRAMADOS PARA DISCUSIÓN Y/O ACCIÓN		
IV.A.	Academics 101, Part III– Educational Program: Design, Academic Achievement and Accountability/Programa educativo, Parte III: diseño, logros académicos y contabilidad - School Leadership/Liderazgo escolar	Teejay Bersola shared information with the board. Additionally, LAS Literacy Coaches, Cynthia Suárez and Gemma Jáuregui, shared a presentation about supports that have been implemented in areas of literacy. <i>Teejay Bersola compartió información con la mesa directiva. Adicionalmente, capacitadoras de alfabetización, Cynthia Suárez y Gemma Jáuregui, compartieron una presentación sobre apoyos que se han implementado en el área de alfabetismo.</i>
	Public Comments <i>Comentarios Públicos</i>	None/Ninguno
IV.B.	Parent Involvement Policy and School Parent Compact Annual Review/Revisión annual de la póliza de participación de padres y Acuerdo de padres -Bersola/Luna	Teejay Bersola shared information about the policy and compact. <i>Teejay Bersola compartió información sobre la póliza y acuerdo.</i> A motion was made to approve the Parent Involvement Policy and School Parent Compact. <i>Se hizo una moción para aprobar la póliza de participación de padres y Acuerdo de padres.</i> 1 st Motion/1 ^a Moción: Cristian García 2 nd Motion/2 ^a Moción: Nailah Kokayi Absences/Ausencias: Nina Sylvains, Clark Graham Abstentions/Abstenciones: None/ninguna The motion passed with seven votes. / <i>La moción pasó con siete votos.</i>
	Public Comments <i>Comentarios Públicos</i>	None/Ninguno
IV.C.	COVID-19 at LAS Update/ Actualización de COVID-19 en LAS – School Leadership/Liderazgo escolar	Eduardo de León shared information with the board. <i>Eduardo de León compartió información con la mesa directiva.</i>
	Public Comments <i>Comentarios Públicos</i>	None/Ninguno
IV.D.	March Check Register/ Registro de la cuenta bancaria de marzo – School Leadership	The March check register was shared with the board. <i>Se compartió el registro bancario de marzo con la mesa directiva.</i>

		<p>A motion was made to approve the March check register with corrections. <i>Se hizo una moción para aprobar el registro bancario de marzo correcciones.</i></p> <p>1st Motion/1^a Moción: Nailah Kokayi 2nd Motion/2^a Moción: Julissa de González Absences/Ausencias: Nina Sylvains, Clark Graham Abstentions/Abstenciones: Brenda Luna The motion passed with six votes. / <i>La moción pasó con seis votos.</i></p>
	<p>Public Comments <i>Comentarios Públicos</i></p>	<p>None/Ninguno</p>
IV.E.	<p>Resolution Authorizing Use of Remote Teleconferencing Provisions Pursuant to AB 361/ Resolución que autoriza el uso de teleconferencias remotas de conformidad con AB 361 – Aceves, School Leadership</p>	<p>Eduardo de León shared information about the resolution. <i>Eduardo de León compartió información sobre la resolución.</i></p> <p>A motion was made to approve the resolution. <i>Se hizo una moción para aprobar la resolución.</i></p> <p>1st Motion/1^a Moción: Cristian García 2nd Motion/2^a Moción: Brenda Luna Absences/Ausencias: Nina Sylvains, Clark Graham Abstentions/Abstenciones: None/ninguna The motion passed with seven votes. / <i>La moción pasó con siete votos.</i></p>
	<p>Public Comments <i>Comentarios Públicos</i></p>	<p>None/Ninguno</p>
IV.F.	<p>Monthly Financial Report/ Resumen financiero del mes – School Leadership</p>	<p>Monthly financials were provided to the board for review. <i>Los reportes mensuales de finanzas se compartieron con la mesa directiva.</i></p>
	<p>Public Comments <i>Comentarios Públicos</i></p>	<p>None/Ninguno</p>
IV.G.	<p>Executive Director Evaluation Process/Proceso para la evaluación del director ejecutivo – de González</p>	<p>Julissa de González presented information to the board for preliminary discussion regarding the Executive Director evaluation process and timeline. <i>Julissa de González presentó información para una discusión preliminar sobre el proceso de evaluación y la línea cronológica de la evaluación del Director Ejecutivo.</i></p>
	<p>Public Comments <i>Comentarios Públicos</i></p>	<p>None/Ninguno</p>
<p>V. FUTURE MEETINGS/PRÓXIMA JUNTA</p> <p>a. Regular Meeting: Friday, May 27, 2022 at 5:30pm – <i>viernes, 27 de mayo de 2022 a las 5:30pm</i></p>		
<p>VI. FUTURE AGENDA ITEMS/TEMAS PARA AGENDAS FUTURAS</p> <ul style="list-style-type: none"> - Update on AB 361 and use of remote teleconferencing or in-person meetings/<i>Actualización sobre AB 361 y uso de teleconferencias remotas o juntas en persona</i> - Board Call for Governing Board Candidates/<i>Llamado para candidatos para la mesa directiva</i> - Executive Director evaluation Process/<i>Proceso de la evaluación del Director Ejecutivo</i> 		
<p>VII. ADJOURNMENT/CLAUSURA</p> <p>A motion was made to adjourn the board meeting. / <i>Se hizo una moción para terminar la reunión de la Mesa.</i> 1st Motion/1^a Moción: Cristian García 2nd Motion/2^a Moción: Fernando Aceves Absences/Ausencias: Nina Sylvains, Clark Graham Abstentions/Abstenciones: None/ninguna The motion passed with seven votes. / <i>La moción pasó con siete votos.</i> The board meeting was adjourned at 7:23 PM. / <i>La reunión de la Mesa se terminó a las 7:23PM.</i></p>		